

Số: 217a/KH- MNNL

Noong Luống, ngày 07 tháng 10 năm 2024.

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG
Năm học 2024 – 2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại năm trước, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh của nhà trường.

2. Trên cơ sở kết quả đã đạt được sau đánh giá ngoài xây dựng kế hoạch và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng giáo dục và các hoạt động của nhà trường.

3. Năm học 2024-2025 và các năm học tiếp theo tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

4. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27/5/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Thực hiện văn bản số 1136/PGDDT-CM, ngày 23/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025;

Căn cứ báo cáo Tự đánh giá trường mầm non xã Noong Luống;

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.5	- Lớp mẫu giáo ghép do khoảng cách ở điểm trường xa trung tâm, số lượng trẻ ít, không đủ để bố trí thành lớp đơn.	- Tiếp tục phối hợp các lực lượng trên địa bàn huy động tối đa số trẻ trong độ tuổi ra lớp, đặc biệt là trẻ từ 0-2 tuổi. - Duy trì và tổ chức tốt các nhóm, lớp đảm bảo số lượng trẻ/nhóm, lớp và bố trí sắp xếp phù hợp số lượng trẻ/nhóm, lớp.	- Hội đồng trường. - BGH	- Từ 09/2024 đến tháng 5/2025	- Không		
	Tiêu chí 1.6	- Có kế hoạch trung hạn, dài hạn để tạo ra các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường và điều kiện thực tế của địa phương ngoài ngân sách nhà nước để phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ.	- Tiếp tục chỉ đạo việc sử dụng, lưu trữ hồ sơ sổ sách của nhà trường theo quy định. - Quản lý, khai thác, sử dụng các nguồn lực tài chính, CSVC của nhà trường đúng quy định. - Hàng năm xây dựng KH vận động tài trợ tuyên truyền tới nhân dân, các đoàn thể, các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân và các bậc cha mẹ trẻ nhằm nâng cao chất lượng CSGD trẻ trong nhà trường.	- Hiệu trưởng, kế toán	- Từ 09/2024 đến tháng 5/2025	- Không	- BGH	
	Tiêu chí 1.10	- 100% trẻ có kỹ năng tự phòng chống tai nạn thương tích.	- Tập huấn về phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, phòng chống dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, phòng tránh các tệ nạn xã hội, phòng chống kỳ thị về giới và bạo lực (phòng chống tai nạn) cho cán bộ, giáo viên, nhân	- Hội đồng trường. - Ban Giám hiệu, Tổ Văn phòng.	- Từ 09/2024 đến tháng 5/2025	Theo dự toán cho từng hoạt động trong năm học.	- Cán bộ y tế của xã Noong Luống	

			viên. Xây dựng các phương án: - Phòng chống tai nạn thương tích. - Phòng chống cháy nổ; phòng tránh các hiểm họa thiên tai. - Giao chỉ tiêu về phòng chống tai nạn cho các lớp để giáo viên thực hiện. Cung cấp tài liệu và phối hợp với cha mẹ học sinh hướng dẫn học sinh phòng chống tai nạn					
	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.2	- Cần phần đầu có ít nhất 80% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên, trong đó có ít nhất 40% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt - 25/25 % giáo viên đạt chuẩn	-Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho 25/25 giáo viên qua các hoạt động tập huấn chuyên môn, thăm lớp dự giờ, sinh hoạt chuyên môn để nâng cao chất lượng đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.	- Hiệu trưởng, giáo viên	- Từ 09/2024 đến tháng 5/2025	- Không	- Không	
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1	Điểm trường trung tâm diện tích nhỏ hẹp	- Báo cáo Ủy ban nhân dân xã, lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực trạng cơ sở vật chất của nhà trường. - Lập tờ trình đề nghị Ủy ban nhân dân xã cấp bổ sung đất để mở rộng diện tích đất, - Viết thư ngỏ kêu gọi các nguồn tài trợ từ các nhà hảo tâm để tu sửa cơ sở vật chất. - Họp phụ huynh kêu gọi đóng góp ủng hộ kinh phí và	- Hội đồng trường - CBQL GVVN, phụ huynh, Đoàn thanh niên xã.	Từ tháng 9/2024- tháng 5/2025 và các năm học tiếp theo	300 triệu đồng	- Ban đại diện Cha mẹ học sinh và các mạnh thường quân và doanh nghiệp.	

			ngày công để tu sửa cơ sở vật chất cho nhà trường.					
	Tiêu chí 3.2	Nhà trẻ 25-36 tháng D2, mẫu giáo bé C2 tại điểm trung tâm diện tích chật hẹp Nhà trường có chưa có phòng riêng để tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học - Phòng ngủ cho trẻ 25- 36 tháng ở trung tâm.	Báo cáo, lập tờ trình, trình Phòng GD&ĐT, hỗ trợ kinh phí mở rộng diện tích, xây thêm phòng giáo dục nghệ thuật, phòng ngoại ngữ, tin học, xây thêm phòng ngủ cho trẻ ở khu trung tâm. Thường xuyên kiểm tra việc sử dụng, bảo quản các thiết bị, đồ dùng tại các khối phòng học và bổ sung thiết bị cần thiết cho các khối phòng giáo dục nghệ thuật khi bị hao mòn.	- Hội đồng trường - Phòng GD&ĐT, CBQL - GVNV, phụ huynh, Đoàn thanh niên xã	- Từ tháng 9/ 2024- tháng 5/2025 và các năm học tiếp theo	- 850 triệu đồng	- Không	
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội							
	Tiêu chí 4.1	- Cần tiếp tục duy trì Ban đại diện cha mẹ trẻ em của trường, của mỗi lớp vào mỗi năm học và duy trì tốt hoạt động theo quy định tại Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.	- Tổ chức tuyên truyền, vận động phụ huynh nhiệt tình tham gia vào công việc chung, hỗ trợ kinh phí hoạt động và làm tốt những mục tiêu mà Ban đại diện cha mẹ trẻ đề ra. - Xây dựng kế hoạch để GV các lớp phối kết hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh nâng cao hiệu quả giáo dục toàn diện cho học sinh và các hoạt động giáo dục của nhà trường.	- Hội đồng trường. CBQL, Giáo viên, cha mẹ trẻ	Từ tháng 9/ 2024- tháng 5/2025	- Không	- Không	
5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.1	- Cần tham khảo chương trình giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới để phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với thực	- Tiếp tục phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với văn hóa địa phương, đáp ứng khả năng và nhu cầu của trẻ. Tham khảo chương trình giáo dục của nước Anh phù hợp với thực tiễn của trường, địa phương.	Cán bộ quản lý, tổ trưởng, giáo viên.	Từ tháng 9/ 2024- tháng 5/2025	- Không		

		tiền	- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục ở các nhóm, lớp.					
	Tiêu chí 5.3	Nhà trường còn 2,4 % trẻ bị suy dinh dưỡng thể nhẹ cân, chiếm và 2,6 % trẻ thể thấp còi.	Duy trì kế hoạch phục hồi suy dinh dưỡng, thấp còi cho trẻ của nhà trường, có biện pháp phù hợp để giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thể thấp còi như: xây dựng thực đơn phù hợp, đảm bảo tỷ lệ dinh dưỡng và tuyên truyền với phụ huynh tăng khẩu phần ăn, bổ sung thêm dinh dưỡng cho trẻ ở nhà. Tiếp tục làm tốt công tác phối hợp với các cơ sở y tế trong việc khám sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho trẻ.	-Cán bộ quản lý, giáo viên, y tế xã	Từ tháng 9/2024- tháng 5/2025	- Không		
	5.4	Còn 98% trẻ dưới 5 tuổi đi học chuyên cần.	- Cán bộ quản lý nhà trường có trách nhiệm thường xuyên kiểm tra, đôn đốc giáo viên nâng cao tỷ lệ bé chăm trong nhà trường. - Nhà trường chỉ đạo giáo viên tuyên truyền, huy động trẻ ra lớp đảm bảo chỉ tiêu UBND huyện giao và đảm bảo tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần.	- Cán bộ quản lý, giáo viên	Từ tháng 9/2024- tháng 5/2025	- Không		

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng GD trong năm học, triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường.

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các ban, ngành đoàn thể để thực hiện kế hoạch.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, kiểm tra, giám sát từng nhiệm vụ của người thực hiện.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Cập nhật, mã hóa, các thông tin, minh chứng, lưu trữ theo quy định.

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Tổ trưởng chuyên môn thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- HT, PHT;
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu: Hồ sơ.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Bến