

Số: 04a/KH-MNNL

Noong Luống, ngày 19 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường Mầm non xã Noong Luống năm 2023

Căn cứ Nghị định số: 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số: 01/2016/TT-BNV ngày 09/01/2016 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 05 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

Căn cứ Công văn số 75/CTr-PGDĐT ngày 17 tháng 01 năm 2023 của PGDĐT huyện Điện Biên về Chương trình công tác xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2023;

Trường Mầm non xã Noong Luống xây dựng Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình nhằm công khai minh bạch các hoạt động của nhà trường phát huy quyền làm chủ của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong nhà trường. Phát huy dân chủ trong mọi lĩnh vực của đời sống xã hội.

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp thực hiện của cấp ủy, chính quyền, các tổ chức đoàn thể; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong qua trình triển khai, đảm bảo việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức.

- Tiếp tục quán triệt để nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò, ý nghĩa và tầm quan trọng của việc phát huy dân chủ trong tình hình mới. Tạo sự chuyển biến tích cực về nhận thức và trách nhiệm của đội ngũ CB,VC trong việc phát huy dân chủ trong nhà trường.

2. Yêu cầu

Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều Luật Giáo dục năm 2019 quy định nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng, trí tuệ, trách nhiệm của cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức, người lao động trong nhà trường, góp phần xây dựng nền nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường; ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội; thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và pháp luật Nhà nước.

Góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức là công bộc của nhân dân, có đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển và đổi mới của đất nước.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện dân chủ ở cơ sở, giải quyết kịp thời, có hiệu quả những bức xúc, kiến nghị chính đáng của nhân dân; phát huy quyền làm chủ của nhân dân, đi đôi với với phát huy vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị đảm bảo thực hiện tốt phương châm “dân biết, dân bàn, dân quyết định, dân làm, dân kiểm tra”.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện QCDC

- Hiệu trưởng tổ chức rà soát, kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ của nhà trường, nâng cao chất lượng hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Ban chỉ đạo tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ nhà trường theo kế hoạch; thường xuyên kiểm tra, giám sát các quyền lợi và nghĩa vụ của cán bộ, viên chức trong việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy chế làm việc, nội quy, quy chế làm việc của nhà trường, các quy định về quản lý chi tiêu nội bộ, chế độ tiền lương, tiền thưởng đối với cán bộ, viên chức, người lao động; xây dựng các tổ chức đoàn thể đạt trong sạch, vững mạnh,...

- Hiệu trưởng tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp với Công đoàn nhà trường thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong nhà trường đạt chất lượng, hiệu quả, đi vào thực chất; tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong nhà trường.

- Ban hành các văn bản để triển khai về việc thực hiện QCDC cơ sở như: Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ trường học năm 2023; Kế hoạch thực hiện Quy chế công khai; Kế hoạch kiểm tra nội bộ,... Xây dựng mới hoặc sửa đổi, bổ sung các quy chế như: Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường; Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế chuyên môn, Quy chế quản lý tài sản công, Quy chế làm việc của nhà trường,...

2. Việc quán triệt, triển khai các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở

- Triển khai tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đầy đủ các văn bản về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở đến toàn thể CC,VC, người lao động gồm: Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị; Nghị định số 04/2015/NĐ-

CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ và Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về thực hiện dân chủ trong cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Chỉ thị số 13-CT/TU ngày 29/9/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thực hiện Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở; Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 25/10/2013 của UBND tỉnh về việc tăng cường thực hiện QCDC ở cơ sở; Nghị định 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ; Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập, ...

- Hình thức tuyên truyền, phổ biến: Triển khai tại các cuộc họp cơ quan hàng tháng; Hội nghị sơ kết học kỳ, tổng kết năm; gửi văn bản, tài liệu tuyên truyền vào Zalo chung của nhà trường, đăng tải trên Website của trường.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên trong năm 2023.

3. Thực hiện các quy định về QCDC ở cơ sở

3.1. Tổ chức công khai những nội dung mà theo quy định phải công khai để cán bộ, công chức, viên chức và người lao động biết

a) Hiệu trưởng căn cứ các quy định hiện hành và nội dung công khai theo Quy chế dân chủ của nhà trường tổ chức niêm yết hoặc thông báo công khai để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động biết, theo dõi, kiểm tra và thực hiện.

b) Nội dung, hình thức công khai: Thực hiện theo quy định tại Điều 7,8 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 08/01/2015 của Chính phủ và điều 9, 10 Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 05 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Điều 10, 11 Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Mầm non xã Noong Luống.

c) Thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân với các nội dung sau: Xây dựng Kế hoạch thực hiện công khai của năm học vào tháng 9/2023; thành lập tổ thực hiện công khai, phân công nhiệm vụ cho các thành viên; tổ chức chỉ đạo và triển khai thực hiện công khai theo kế hoạch.

d) Ngoài ra, nhà trường có thể mở rộng nội dung công khai tùy thuộc vào yêu cầu, tình hình thực tế của nhà trường và yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

3.2. Tổ chức để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động bàn và quyết định trực tiếp hoặc biểu quyết, tham gia ý kiến để cấp có thẩm quyền quyết định

a) Đối với những nội dung do cán bộ, công chức, viên chức, người lao động bàn và quyết định trực tiếp hoặc biểu quyết, tham gia ý kiến để cấp có thẩm quyền quyết định, hiệu trưởng phải tổ chức để cán bộ công chức, viên chức, người lao động bàn bạc, tham gia ý kiến.

b) Về nội dung và hình thức thực hiện: Thực hiện theo quy định tại Điều 11,12 Thông tư số 11/2020/NĐ-CP ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT; Điều 12,13 Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Mầm non xã Noong Luống ban hành kèm theo Nghị quyết số 110/NQ-HĐT ngày 23/10/2020.

d) Thời gian: Thực hiện thường xuyên trong năm 2023.

3.3. Phát huy vai trò, trách nhiệm giám sát, kiểm tra của nhân dân, cán bộ, viên chức, người lao động

a) Hiệu trưởng tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, viên chức, người lao động giám sát, kiểm tra việc thực hiện QCDC tại cơ sở; tiếp tục phát huy vai trò nhiệm vụ của Ban thanh tra nhân dân trong việc kiểm tra, giám sát các hoạt động của nhà trường.

b) Về nội dung, hình thức thực hiện: Thực hiện theo quy định tại Điều 13, 14 Thông tư số 11/2020/NĐ-CP ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT; Điều 14,15 Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Mầm non xã Noong Luống ban hành kèm theo Nghị Quyết số 110/NQ-HĐT ngày 23/10/2020.

4. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, của cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong việc thực hiện QCDC ở cơ sở

4.1. Chi ủy Chi bộ, Ban giám hiệu nhà trường nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc xây dựng và thực hiện QCDC trong nhà trường, đặc biệt trong công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện QCDC.

4.2. Chính quyền phối hợp với Công đoàn trường tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức đầu năm học 2023-2024 (tháng 9/2023) theo đúng quy định tại Điều 5, Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ và Thông tư số: 01/2016/TT-BNV ngày 09/01/2016 của Bộ Nội vụ. Hội nghị tổ chức đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trong năm học trước và đề ra phương hướng nhiệm vụ cho năm tiếp theo để cán bộ, viên chức, người lao động thực hiện. Xây dựng các cơ chế, điều kiện, phương tiện để cán bộ, viên chức, người lao động thực hành quyền dân chủ, tham gia đóng góp ý kiến và giám sát hoạt động của nhà trường.

4.3. Mỗi cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường cần nêu cao vai trò trách nhiệm của mình trong việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ sở, tích cực xây dựng khối đại đoàn kết thống nhất, đấu tranh phòng chống tham nhũng, lãng phí, tích cực tham gia đóng góp ý kiến về các chủ trương, chính sách, quy hoạch, kế hoạch, dự án, đề án, các nội quy, quy chế, quy định... phát huy vai trò giám sát trong việc thực hành dân chủ, về chế độ, chính sách, quyền và lợi ích hợp pháp liên quan đến cá nhân, tập thể... đồng thời phát huy vai trò giám sát của tập thể để kịp thời phát hiện những việc chưa đúng với chủ trương, chính sách và quy định của pháp luật để phối hợp xử lý kịp thời.

5. Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong việc truyền truyền và giám sát việc thực hiện; vận động cán bộ, công chức người lao động nâng cao chấp hành pháp luật cơ sở

5.1. Nhà trường tham mưu với Hội đồng trường phê duyệt kế hoạch tuyển sinh, Chương trình giáo dục của nhà trường; kế hoạch quản lý tài chính, tài sản, tổ chức bộ máy của nhà trường.

5.2. Nhà trường phối hợp với Công đoàn tổ chức đối thoại Theo quy định tại Điều 17, Thông tư 11/2020/TT-BGD&ĐT và Điều 18, Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Mầm non xã Noong Luốngban hành kèm theo Nghị Quyết số 110/NQ-HĐT ngày 23/10/2020.

5.3. Phối hợp chặt chẽ với Công đoàn trường và các tổ chức đoàn thể để tuyên truyền các nội dung quy định về thực hiện dân chủ ở cơ sở đến toàn thể cán bộ, viên chức, đoàn viên, người lao động biết. Tạo mọi điều kiện thuận lợi để các tổ chức đoàn thể tham gia giám sát, phản biện xã hội theo quy định số 218-QĐ/TW ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị; phối hợp với Công đoàn cơ sở, các tổ chức đoàn thể vận động cán bộ, viên chức và người lao động nâng cao ý thức, trách nhiệm trong việc thực hiện dân chủ cơ sở; kiểm tra giám sát việc thực hiện quy định về “Dân biết, dân bàn, dân quyết định, dân làm, dân kiểm tra”.

6. Đẩy mạnh công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo

Tiếp tục duy trì và thực hiện tốt các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của nhân dân; thực hiện nghiêm quy định "lãnh đạo trực tiếp đối thoại với nhân dân" và tổ chức đối thoại tại nhà trường theo quy định tại điều 17 Thông tư số 11/2020/NĐ-CP ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT. Quan tâm đến công tác bồi dưỡng cho cán bộ tiếp công dân có đủ phẩm chất, năng lực, trình độ chuyên môn; tổ chức giải quyết có hiệu quả các vấn đề bức xúc và nguyện vọng chính đáng của nhân dân, của phụ huynh ngay tại nhà trường.

7. Kiện toàn tổ chức, nâng cao vai trò, vị trí của Ban thanh tra nhân dân

- Nhà trường phối hợp với Tổ chức Công đoàn cơ sở tăng cường việc cùng cố, kiện toàn về tổ chức, nhân sự để đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng hoạt động của Ban thanh tra nhân dân theo quy định hiện hành; quan tâm bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ giám sát, nâng cao hiệu quả hoạt động công tác của Ban thanh tra nhân dân.

- Ban thanh tra nhân dân xây dựng kế hoạch hoạt động trong năm nhằm xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm, đối tượng giám sát, nội dung giám sát, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tổ chức thực hiện. Trên cơ sở kế hoạch hoạt động, Ban thanh tra nhân dân tổ chức các hoạt động kiểm tra, giám sát theo quy định của pháp luật và kế hoạch đề ra; tiếp tục phát huy vai trò, trách nhiệm của mình trong việc thực hiện giám sát, trọng tâm là việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của tỉnh, huyện, Phòng GD&ĐT, của nhà trường về thực hiện QCDC ở cơ sở.

- Chi bộ, chính quyền phải thường xuyên hỗ trợ và tạo điều kiện cho Ban thanh tra nhân dân hoạt động và thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Đề nghị Công đoàn cơ sở nhà trường thường xuyên hướng dẫn nghiệp vụ, tăng cường

kiểm tra, đôn đốc nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Ban thanh tra nhân dân.

8. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát

- Nhà trường tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện Nghị định số 04/2005/NĐ-CP; Thông tư số 11/2020/NĐ-CP ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT; Chỉ thị số 13-CT/TU ngày 23/9/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 25/10/2013 của UBND tỉnh về tăng cường thực hiện QCDC.

- Hình thức kiểm tra: Nhà trường xây dựng kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra, giám sát định kỳ, đột xuất; kết hợp với kiểm tra nội bộ trong năm học; nội dung kiểm tra, giám sát theo kế hoạch và các quy định của pháp luật hiện hành.

9. Sơ kết, tổng kết

- Nội dung: Sơ kết thực hiện QCDC: 06 tháng, tổng kết năm 2023.

- Hình thức: Tổ chức sơ kết, tổng kết theo định kỳ; tùy theo tình hình cụ thể có thể sơ kết, tổng kết bằng văn bản, tổ chức Hội nghị sơ, tổng kết hoặc có thể kết hợp lồng ghép với các Hội nghị khác của nhà trường.

- Báo cáo sơ kết 06 tháng, tổng kết năm gửi về Phòng GD&ĐT (qua bộ phận TCCB) theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của Trường Mầm non xã Noong Luống tổ chức triển khai, đôn đốc, kiểm tra thực hiện Kế hoạch; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Ban chỉ đạo. Thực hiện sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện của nhà trường theo quy định.

2. Thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo định kỳ 6 tháng (**trước ngày 31/5/2023**), báo cáo năm (**trước ngày 30/10/2023**), hoặc báo cáo đột xuất về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện khi có yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2023 của Trường Mầm non xã Noong Luống; yêu cầu toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động trong Trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CB, GV, CNV trong trường;
- BCĐ QCDC;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Bón

KẾ HOẠCH CỤ THỂ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-MNNL ngày 19/01/2023 của Trường Mầm non
xã Noong Luống)

Tháng/ năm	Nội dung công việc	Cá nhân, bộ phận thực hiện/phối hợp
01/2023	1. Xây dựng Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ năm 2023 của nhà trường.	Hiệu trưởng
	2. Thực hiện các nội dung công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.	HT, KT, Các bộ phận liên quan
	3. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLĐ về các việc: - Báo cáo tổng kết thực hiện nhiệm vụ học kỳ I, phương hướng nhiệm vụ học kỳ II, năm học 2022-2023. - Kế hoạch hoạt động tháng 02/2023. - Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cấp.	Hiệu trưởng Chủ tịch công đoàn
	Kiểm tra việc triển khai, tổ chức, thực hiện Quy chế dân chủ và Quy chế thực hiện công khai học kỳ I, năm học 2022-2023	Ban chỉ đạo
02/2023	1. Thực hiện các nội dung công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.	HT, KT, Các bộ phận liên quan
	2. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLĐ về Kế hoạch hoạt động tháng 03/2023.	Ban chỉ đạo
3/2023	1. Thực hiện các nội dung công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.	HT, KT, Các bộ phận liên quan
	2. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLĐ về các việc: - Kế hoạch hoạt động tháng 04/2023. - Báo cáo sơ kết thi đua đợt 3, phát động thi đua đợt 4, năm học 2022-2023	Ban chỉ đạo
4/2023	1. Thực hiện các nội dung công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định	HT, KT/ Các bộ phận liên quan
	2. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLĐ về Kế hoạch hoạt động tháng 05/2023.	Hiệu trưởng
	3. Tổ chức đối thoại tại nhà trường lần 2, năm học 2022-2023	Hiệu trưởng Chủ tịch công đoàn
5/2023	1. Thực hiện công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định	HT, KT, Các bộ phận liên quan
	2. Kiểm tra việc triển khai, tổ chức, thực hiện Quy chế dân chủ và Quy chế thực hiện công khai học kỳ II, năm học 2022-2023	BCĐ
	3. Lấy ý kiến CBQL, NG, NLĐ về các việc: - Báo cáo tổng kết thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024. - Kế hoạch hoạt động tháng 6+7/2023. - Báo cáo tổng kết thi đua năm học 2022-2023	Hiệu trưởng Chủ tịch công đoàn

	4. Báo cáo kết quả thực hiện Quy chế dân chủ 6 tháng đầu năm 2023	Ban chỉ đạo
	5. Trình Hội đồng trường phê duyệt kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024	
6+7/2023	1. Thực hiện công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định	Ban chỉ đạo
8/2023	1. Thực hiện các nội dung công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.	HT, KT, Các bộ phận liên quan
	2. Trình Hội đồng trường phê duyệt Chương trình giáo dục nhà trường năm học 2023-2024	Phó hiệu trưởng
	3. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLD về Kế hoạch hoạt động tháng 08/2023.	Hiệu trưởng
9/2023	1. Xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế công khai năm học 2023-2024	Hiệu trưởng
	2. Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ	Hiệu trưởng
	3. Thực hiện các nội dung công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định	HT, KT, Các bộ phận liên quan
	4. Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức	BGH, Công đoàn
	5. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLD về các việc: - Kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2023-2024; - Kế hoạch tổ chức các phong trào thi đua; - Các nội quy, quy chế của nhà trường; - Quy chế chi tiêu nội bộ nguồn thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường NH 2023-2024; - Thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục và vận động tài trợ năm học 2023-2024. - Kế hoạch hoạt động tháng 10/2023.	HT, CD, Các bộ phận liên quan
	6. Lấy ý kiến của phụ huynh học sinh về các việc: - Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục năm học 2023-2024; - Nội quy, quy định của nhà trường có liên quan đến học sinh và phụ huynh.	Ban chỉ đạo
	7. Trình Hội đồng trường phê duyệt: - Kế hoạch quản lý tài chính, tài sản, tổ chức bộ máy và nhân sự của nhà trường năm học 2023-2024.	Hiệu trưởng
10/2023	1. Thực hiện công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định	HT, KT/ Các bộ phận liên quan
	2. Báo cáo kết quả thực hiện Quy chế dân chủ năm 2023	Ban chỉ đạo
	3. Tổ chức đối thoại tại nhà trường lần 1, năm học 2023-2024	Hiệu trưởng Chủ tịch công đoàn
	4. Kế hoạch hoạt động tháng 11/2023.	
11/2023	1. Thực hiện các nội dung công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định	HT, KT, Các bộ phận liên quan
	2. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLD về các việc: - Kế hoạch hoạt động tháng 12/2023. - Báo cáo sơ kết thi đua đợt 1, phát động thi đua đợt 2,	

	năm học 2023-2024.	
12/2023	1. Thực hiện công khai, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.	HT, KT/ Các bộ phận liên quan
	3. Lấy ý kiến của CBQL, NG, NLĐ về các việc: - Báo cáo sơ kết thi đua học kỳ I, phát động thi đua học kỳ II, năm học 2022-2023. - Kế hoạch hoạt động tháng 01/2024.	Ban chỉ đạo